



**SOLICITUD
FOLIO ARCHIVO GENERAL**

Junín, ____ de _____ de 200 ____

Señor

Intendente Municipal

Mario A. Meoni

S / D

De mi consideración:

Me dirijo a Ud., y por su intermedio a quien corresponda, a los efectos de solicitar autorización para retirar del Archivo General un folio del expediente N° _____

Saludo a Ud., muy atentamente.-

Firma _____

Aclaración firma _____

D.N.I. / L.E. / L.C. _____

Teléfono _____

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR / REQUISITOS

- Agregar en el recibo de pago el N° de expediente solicitado.
- El interesado deberá dejar su Documento de Identidad en la oficina.
- El valor del sellado es de \$ 9.-